



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ Π.Ε. & Δ.Ε.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ Π.Ε. & Δ.Ε.

Αθήνα, 07-11-2013

Αριθμ. Πρωτ.: 169106/Δ4

ΤΜΗΜΑΤΑ Α' & Β'

Ταχ. Δ/ση : Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι  
Ιστοσελίδα : <http://www.minedu.gov.gr>  
Email : [t09dypd@minedu.gov.gr](mailto:t09dypd@minedu.gov.gr) (Α'/θμια)  
              : [t09dypd2@minedu.gov.gr](mailto:t09dypd2@minedu.gov.gr) (Β'/θμια)  
Πληροφορίες : Α. Χριστοφορίδου / 210 3443292 (Α'/θμια)  
                      : Σ. Ράμμου / 210 344 3286 (Β'/θμια)  
                      : Α. Μαλαφούρη / 210 344 3290  
                      : Μ. Δαναλάτου / 210 344 2255  
FAX : 210 344 2256

**ΠΡΟΣ :** 1) Περιφερειακές Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και  
Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης  
2) Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης  
3) Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης  
**Κοιν:** Δήμους Επικράτειας  
(Διά των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης)

**ΘΕΜΑ: «Μεταβολές σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σχολικού έτους 2014-2015»**

Το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων προχωρά στις προβλεπόμενες από την εκπαιδευτική νομοθεσία μεταβολές (ιδρύσεις, καταργήσεις, συγχωνεύσεις, προαγωγές, υποβιβασμοί και μετατροπές) σχολικών μονάδων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης για το σχολικό έτος 2014-15 με στόχο την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών της χώρας.

Παρακαλούνται οι Διευθυντές Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, μέχρι **20-11-2013**.

1) Να καταχωρήσουν στο Σύστημα Καταγραφής (Survey) τις προτάσεις-εισηγήσεις τους για τις μεταβολές των σχολικών μονάδων της αρμοδιότητάς τους, σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 11 του Ν. 1966/91. Για το σκοπό αυτό στο Σύστημα Καταγραφής Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Survey) έχουν προστεθεί φόρμες προτάσεων-εισηγήσεων, ώστε η διαδικασία υποβολής τους να γίνει **μόνο** ηλεκτρονικά.

2) Να ζητήσουν **εγγράφως** τη γνωμοδότηση των Δημοτικών Συμβουλίων επί των προτάσεων για κάθε είδους σχολική μεταβολή (ίδρυση, προαγωγή, συγχώνευση, υποβιβασμός, κατάργηση και μετατροπές) και να κοινοποιήσουν το σχετικό έγγραφο στην Υπηρεσία μας.

Αφού γνωμοδοτήσουν **έγκαιρα** τα δημοτικά συμβούλια σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 15 του άρθρου 59 του Ν. 3966/2011 (118 Α'), οι Διευθυντές ΠΕ και ΔΕ θα συγκεντρώσουν τις γνωμοδοτήσεις των Δημοτικών Συμβουλίων αρμοδιότητάς τους και θα τις διαβιβάσουν **μέχρι 20-12-2013** στο Υ.ΠΑΙ.Θ. και στις οικείες Περιφερειακές Διευθύνσεις. **Μαζί με τις γνωμοδοτήσεις των Δημοτικών Συμβουλίων θα αποσταλούν α) βεβαιώσεις ανάληψης δαπάνης για τις λειτουργικές ανάγκες των προτεινόμενων προς ίδρυση σχολείων που θα εκδώσουν οι οικονομικές υπηρεσίες των οικείων δήμων και β) βεβαιώσεις ανάληψης δαπάνης για τη μεταφορά των μαθητών για τα προτεινόμενα προς συγχώνευση και κατάργηση σχολεία που θα εκδώσουν οι οικονομικές υπηρεσίες των οικείων Περιφερειών, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 2 του ΠΔ 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α'/22-11-2010).** (Επισυνάπτονται υποδείγματα βεβαιώσεων)

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Οι Περιφερειακοί Διευθυντές Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης θα υποβάλουν την εισήγησή τους στην ειδική φόρμα του Ηλεκτρονικού Συστήματος Καταγραφής Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Survey) μέχρι **08-01-2014**.

Για τις μεταβολές των σχολικών μονάδων λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των μαθητών, η ορθότερη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού, η χιλιομετρική απόσταση που θα διανύουν οι μεταφερόμενοι μαθητές και οι κτιριακές υποδομές με στόχο τη δημιουργία άρτιων, εξοπλισμένων και επαρκώς επανδρωμένων σχολικών μονάδων.

Όλες οι προτάσεις θα πρέπει να είναι αναλυτικές, συγκεκριμένες και πλήρως αιτιολογημένες, προκειμένου να διασφαλιστεί η έγκαιρη ολοκλήρωσή τους. Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί στις περιπτώσεις ιδρύσεων και συγχωνεύσεων, στις οποίες θα πρέπει να ορίζεται με σαφήνεια η ακριβής ονομασία και η έδρα λειτουργίας του νέου σχολείου. Επίσης, για τις περιπτώσεις ιδρύσεων, προαγωγών και συγχωνεύσεων κρίνεται απολύτως απαραίτητη η εξασφάλιση κατάλληλης στέγης. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που τα προτεινόμενα προς ίδρυση σχολεία είναι ενταγμένα ή πρόκειται να ενταχθούν σε προγράμματα χρηματοδότησης, θα πρέπει να αναφέρεται στις προτάσεις-εισηγήσεις.

Σε κάθε περίπτωση για την υποβολή οποιασδήποτε πρότασης θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα οριζόμενα στις αριθμ. Φ.3/897/97652/Γ1/25-9-2006, Φ. 3/898/97657/Γ1/25-9-2006 (ΦΕΚ 1507/Β'/13-10-2006) και Φ.12/622/129803/Γ1/16-09-2013 (ΦΕΚ 2451/τΒ'/01-10-2013) Κοινές Υπουργικές Αποφάσεις για την πρωτοβάθμια εκπαίδευση και την αριθμ. 129818/Γ2/16-09-2013 (ΦΕΚ 2451/τΒ'/01-10-2013) ΚΥΑ για τη δευτεροβάθμια εκπαίδευση.

Επισημαίνεται ότι θα είναι καλό να εξασφαλίζεται η συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων φορέων για τη διατύπωση της καλύτερης δυνατής εκπαιδευτικής πρότασης προς όφελος των μαθητών και της εκπαίδευσης και την αποφυγή των εκ των υστέρων διαμαρτυριών.

Παρακαλούμε για την απαραίτητη τήρηση όλων των παραπάνω προθεσμιών για την υποβολή των προτάσεων – εισηγήσεων και την αποστολή όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών προκειμένου να εκδοθούν οι προβλεπόμενες αποφάσεις και να ολοκληρωθούν εγκαίρως όλες οι διαδικασίες προγραμματισμού για το σχολικό έτος 2014-2015, σε ότι αφορά τα θέματα λειτουργίας των σχολικών μονάδων και του προσωπικού.

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ**

**ΣΥΜΕΩΝ ΚΕΔΙΚΟΓΛΟΥ**

**Εσωτερική διανομή:**

- 1) Διεύθυνση Διοικητικών Υποθέσεων Π.Ε. & Δ.Ε.  
Τμήματα Α' & Β'
- 2) Γραφείο Υπουργού
- 3) Γραφείου Υφυπουργού, κου Κεδίκογλου
- 4) Γραφείο Γεν. Γραμματέα
- 5) Γεν. Διεύθυνση Διοικ. Διοίκησης Π.Ε. και Δ.Ε.
- 6) Δνση Προσωπικού Π.Ε.-Τμήμα Γ'
- 7) Δνση Προσωπικού Δ.Ε. Τμήμα Γ'
- 8) Δνση Λειτουργ. Ανάπτ. Πληροφ. Συστημάτων
- 9) Διεύθυνση Σπουδών Π.Ε.
- 10) Διεύθυνση Σπουδών Δ.Ε.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**

Παράρτημα της αριθμ. Εγκυκλίου με θέμα «**Μεταβολές σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σχολικού έτους 2014-2015**»

Η υποβολή των προτάσεων - εισηγήσεων σας για τις σχολικές μεταβολές θα πρέπει να είναι πλήρως **αιτιολογημένη** και αναλυτική και θα πρέπει να αναφέρονται τα παρακάτω στοιχεία κατά περίπτωση:

### **ΙΔΡΥΣΕΙΣ**

1. Η ακριβής ονομασία και η έδρα του σχολείου (Η καταχώρηση μπορεί να γίνει στο πεδίο της έδρας στη φόρμα υποβολής των προτάσεων στο [synveγ](#)).
2. Η οργανικότητα της νέας μονάδας (για την Πρωτοβάθμια)
3. Η εξασφάλιση της στέγης
4. Προβλεπόμενο μαθητικό δυναμικό
5. Εάν η προτεινόμενη σχολική μονάδα είναι ενταγμένη ή πρόκειται να ενταχθεί σε πρόγραμμα χρηματοδότησης και να αποσταλούν και σχετικά έγγραφα.

### **ΣΥΓΧΩΝΕΥΣΕΙΣ / ΚΑΤΑΡΓΗΣΕΙΣ**

1. Οργανικότητα συγχωνευόμενων / καταργούμενων σχολείων (για την Πρωτοβάθμια)
2. Υφιστάμενο μαθητικό δυναμικό και προβλεπόμενο μαθητικό δυναμικό νέου σχολείου.
3. Ακριβή ονομασία, οργανικότητα (για την Πρωτοβάθμια) και έδρα νέου σχολείου (για συγχωνεύσεις)
4. Αριθμό μεταφερόμενων μαθητών και χιλιομετρική απόσταση μεταφοράς.
5. Η εξασφάλιση της στέγης (για συγχωνεύσεις).

### **ΠΡΟΑΓΩΓΕΣ / ΥΠΟΒΙΒΑΣΜΟΙ (για Πρωτοβάθμια)**

1. Υφιστάμενη και προτεινόμενη οργανικότητα
2. Υφιστάμενο και προβλεπόμενο μαθητικό δυναμικό
3. Η εξασφάλιση της στέγας (για προαγωγές)

### **ΠΡΟΣΟΧΗ!!**

Οι βεβαιώσεις ανάληψης δαπάνης για τα λειτουργικά έξοδα των προτεινόμενων προς ίδρυση σχολείων καθώς και για το κόστος μεταφοράς για τις περιπτώσεις καταργήσεων / συγχωνεύσεων θα πρέπει να εκδοθούν από την **Οικονομική Υπηρεσία του αρμόδιου Δήμου και της Περιφέρειας αντίστοιχα** και θα αναφέρουν το απαιτούμενο ποσό από 01-09-2014 έως και 31-12-2014 και το απαιτούμενο (κατά προσέγγιση) ετήσιο ποσό για κάθε επόμενο έτος. Επίσης θα πρέπει να αναφέρεται ρητώς ότι υπάρχει δέσμευση των απαραίτητων πιστώσεων. Για τις βεβαιώσεις επισυνάπτονται υποδείγματα.

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ  
ΠΡΟΣ ΙΔΡΥΣΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ .....  
ΔΗΜΟΣ .....  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

(ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ)  
(ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ)

**ΒΕΒΑΙΩΣΗ**

Βεβαιώνεται ότι οι λειτουργικές δαπάνες για την περίοδο 01-09-2014 έως 31-12-2014 του προτεινόμενου προς ίδρυση ..... στο Δήμο ..... ανέρχονται στο ποσό των ..... Ευρώ.

Σχετικά με τα ανωτέρω προβλέπεται ότι το ποσό της ετήσιας δαπάνης ανέρχεται κατά προσέγγιση στο ύψος των ..... ευρώ.

Οι λειτουργικές δαπάνες του ως άνω σχολείου θα επιβαρύνουν το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία Ενιαία Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας / Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου ..... και θα καλύπτονται από την επιχορήγηση που θα λαμβάνει ο Δήμος ..... από τους ΚΑΠ για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών Α/θμιας και Δ/θμιας Εκπαίδευσης και εγγράφεται στον προϋπολογισμό έτους 2014 στον κωδικό εξόδων .....

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ / ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ ΤΩΝ  
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΓΧΩΝΕΥΣΗ / ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ .....  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

(ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ)  
(ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ)

**ΒΕΒΑΙΩΣΗ**

Από τις προτεινόμενες συγχωνεύσεις / καταργήσεις για το σχολικό έτος 2014-2015 της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας / Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ..... προκύπτει η ανάγκη μεταφοράς ..... μαθητών.

Υπολογίζεται ότι η δαπάνη για τη μεταφορά των εν λόγω μαθητών για το διάστημα από 01-09-2014 έως 31-12-2014 ανέρχεται στα ..... ευρώ, ενώ η ετήσια δαπάνη θα ανέρχεται περίπου στα ..... ευρώ .

Βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό του έτους 2014 εγγράφεται πίστωση σε βάρος του Κ.Α.Ε / Κ.Α ..... ύψους ..... ευρώ, ενώ για τα επόμενα έτη η δαπάνη της μεταφοράς των παραπάνω μαθητών θα καλύπτεται από τις πιστώσεις του Κ.Α.Ε / Κ.Α. ....

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ / ΣΦΡΑΓΙΔΑ)