



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Α. Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Μαρούσι
Πληροφορίες: Αγγελόπουλος Παναγιώτης,
Τηλέφωνα : 210 344 2060, 2610960408,
8011180181
Fax: 210 344 3361
Email: angelopoulos@minedu.gov.gr

Να διατηρηθεί μέχρι

Βαθμός Ασφαλείας

Αθήνα 15-07-2013

Αριθ. Πρωτ. 94536/ΚΓ

Βαθ. Προτερ.

ΠΡΟΣ: Δ/σεις Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης
Σχολικές μονάδες Α/θμιας και Β/θμιας
Εκπ/σης (μέσω των Δ/σεων Α/θμιας και
Β/θμιας Εκπ/σης)

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ: Περιφερειακές Δ/νσεις Εκπ/σης

ΘΕΜΑ: Δράση εκπαίδευσης εκπαιδευτικών πληροφορικής (ΠΕ19-ΠΕ20) μέσω της
υπηρεσία TRAINING.SCH.GR του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου

Στα πλαίσια υλοποίησης της Δράσης Α8: «Πρακτική εκπαίδευση του προσωπικού ενδοσχολικής τεχνικής υποστήριξης» της πράξης ΣΤΗΡΙΖΩ προβλέπεται η εκπαίδευση των Εκπαιδευτικών Πληροφορικής (ΠΕ19 & ΠΕ20) σε αντικείμενα που αφορούν στην υποστήριξη των υποδομών ΤΠΕ του Σχολείου.

Η εκπαίδευση που παρέχεται στους εκπαιδευτικούς, είναι μικτής μορφής, διά ζώσης (μία φορά το χρόνο) και εξ' αποστάσεως (κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους). Ιδιαίτερη έμφαση έχει δοθεί στην παροχή εκπαίδευσης μέσω **τηλεκπαίδευσης**, με σκοπό τη μείωση του κόστους και τη βιωσιμότητα του αποτελέσματος.

Οι συνεδρίες τηλεκπαίδευσης θα πραγματοποιούνται έως **30 Νοεμβρίου 2015**, και το πληροφοριακό σύστημα είναι ήδη διαθέσιμο για εγγραφές στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://training.sch.gr>.

Οι εκπαιδευόμενοι μπορούν να **επιλέξουν** αντικείμενα κατάρτισης από ένα σύνολο προαιρετικών αντικειμένων εκπαίδευσης (21), ενώ τα υποχρεωτικά αντικείμενα εκπαίδευσης (4) έχουν επιλεγεί μετά από μία διαδικασία καταγραφής των εκπαιδευτικών αναγκών των εκπαιδευτικών Πληροφορικής.

Με την παρακολούθηση τουλάχιστον δέκα (10) ωρών χορηγείται **βεβαίωση παρακολούθησης**.

Για τη διαχείριση της Δράσης και την παροχή των υπηρεσιών και πληροφοριών στους εκπαιδευόμενους χρησιμοποιείται κατάλληλο **Πληροφοριακό Σύστημα**, το οποίο είναι προσβάσιμο από τους εκπαιδευτικούς (ΠΕ19-20) από τη διεύθυνση <http://training.sch.gr> με χρήση του προσωπικού τους λογαριασμού στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο (ΠΣΔ).

Η εκπαιδευτική διαδικασία αποτελείται από **είκοσι πέντε (25)** διακριτά εκπαιδευτικά αντικείμενα, τα οποία χαρακτηρίζονται ως προαιρετικά (Π) ή υποχρεωτικά (Υ) και οργανώνονται σε **τέσσερις (4)** θεματικές ενότητες (βλ. Παράρτημα 1). Η επιλογή των εκπαιδευτικών αντικειμένων βασίστηκε σε **αναγνωριστική μελέτη** των εκπαιδευτικών



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

[Handwritten signature]

αναγκών των πληροφορικών που διενεργήθηκε μέσω του ΠΣΔ με ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο στο χρονικό διάστημα 09/01/2013 έως 03/02/2013.

Ο εκπαιδευόμενος θα **αξιολογεί** κάθε συνεδρία τηλεεκπαίδευσης που συμμετέχει. Με βάση την αξιολόγηση, τα εκπαιδευτικά αντικείμενα και το εκπαιδευτικό υλικό (βλ. Παραρτήματα 2 και 3) θα **επικαιροποιούνται** κατά τη διάρκεια του έργου έτσι ώστε να καλύπτουν κατά τον καλύτερο δυνατό βαθμό τις εκπαιδευτικές ανάγκες των πληροφορικών.

Αναλυτικότερες πληροφορίες παρέχονται από τον **Οδηγό Υλοποίησης**, ο οποίος είναι αναρτημένος στην διεύθυνση <http://training.sch.gr>.

Συν.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 Εκπαιδευτικά Αντικείμενα Δράσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Δράσης A8

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3, Εκπαιδευτικό Υλικό και Διαδικασία Εκπαίδευσης

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΥΡΙΑΖΗΣ

Εσωτερική Διανομή

- Γραφείο Υπουργού
- Γραφείο Υφυπουργού
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα
- Δ/νση Σπουδών Β/θμιας Εκπ/σης
- Δ/νση Σπουδών Α/θμιας Εκπ/σης
- Δ/νση ΣΕΠΕΔ
- Γραφείο ΚεΠ



Πιστό Αντίγραφο
Από τη Διεύθυνση Διοικητικού
Τμήμα Διεκπ/σης & Πρωτοκόλλου

ΜΥΛΩΝΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συνδρομηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Επ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Εκπαιδευτικά Αντικείμενα Δράσης Α8 – ΣΤΗΡΙΖΩ

Α. Οργανωτικά θέματα

- A1* Η νέα εποχή και ο ρόλος του εκπαιδευτικού Πληροφορικής (1 εκπαιδευτική ώρα) (Π)
- A2** Διαδικασίες Υποστήριξης Σχολικού Εργαστηρίου Πληροφορικής (Helpdesk, ts, ktim, inventory) (1 εκπαιδευτική ώρα) (Π)

Β. Υποστήριξη συστημάτων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, του ΥΠΑΙΘ

- B3** Εφαρμογή e-school (1 εκπαιδευτική ώρα) (Π)

Γ. Υποδομές και υπηρεσίες σχολικού εργαστηρίου

- Γ4* Συντήρηση/Διαχείριση Εργαστηρίου ΣΕΠΕΗΥ (2 εκπαιδευτικές ώρες) (Υ)
- Γ5** Windows Support & Management, Περιφερειακές συσκευές (1 εκπαιδευτική ώρα) (Π)
- Γ6** Windows 2003 Server (1 εκπαιδευτική ώρα) (Π)
- Γ7** Windows 2008 Server (1 εκπαιδευτική ώρα) (Π)
- Γ8** ISA Server 2000 και 2004 (1 εκπαιδευτική ώρα) (Π)
- Γ9* Εγκατάσταση διακομιστή μεσολάβησης Squid (1 εκπαιδευτική ώρα) (Π)
- Γ10* Εγκατάσταση Ubuntu στο ΣΕΠΕΗΥ και εργαλείων διαχείρισης (2 εκπαιδευτικές ώρες) (Π)
- Γ11** Open Source Educational OS (1 εκπαιδευτική ώρα) (Π)
- Γ12* Διαδραστικοί Πίνακες (2 εκπαιδευτικές ώρες) (Π)

Δ. Υπηρεσίες Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου

- Δ13* Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (1 εκπαιδευτική ώρα) (Π)
- Δ14** Υπηρεσίες ΠΣΔ για τους μαθητές (1 εκπαιδευτική ώρα) (Υ)
- Δ15* Εκπαιδευτικές εφαρμογές ανοιχτού κώδικα (1 εκπαιδευτική ώρα) (Π)
- Δ16* Φιλοξενία Ιστοσελίδων στο ΠΣΔ (1 εκπαιδευτική ώρα) (Υ)
- Δ17* Δημιουργία και συντήρηση ιστοτόπου με χρήση Joomla (2 εκπαιδευτικές ώρες) (Π)
- Δ18* Δημιουργία και συντήρηση ιστοτόπου με χρήση του CMS Wordpress (2 εκπαιδευτικές ώρες) (Π)
- Δ19* Ιστολόγια (blogs) και κοινότητες (2 εκπαιδευτικές ώρες) (Π)
- Δ20** Ασύγχρονη τηλεεκπαίδευση (2 εκπαιδευτικές ώρες) (Π)
- Δ21** Δημιουργία και συντήρηση ιστοτόπου τηλεεκπαίδευσης με χρήση του LMS Moodle (2 εκπαιδευτικές ώρες) (Π)
- Δ22* Ασφάλεια στο Διαδίκτυο (2 εκπαιδευτικές ώρες) (Υ)
- Δ23** Υπηρεσίες video και ζωντανών μεταδόσεων του ΠΣΔ (2 εκπαιδευτικές ώρες) (Π)
- Δ24** Υλοποίηση Καινοτόμων Εκπαιδευτικών Δράσεων με χρήση υπηρεσιών ΠΣΔ (1 εκπαιδευτική ώρα) (Π)
- Δ25* Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων και Υποδομών (1 εκπαιδευτική ώρα) (Π)



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συνδρομή της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

* Παρέχεται από Μάιο 2013

** Παρέχεται από Σεπτέμβριο 2013

Σε ορισμένα εκπαιδευτικά αντικείμενα απαιτούνται δυο (2) ώρες για την πραγματοποίησή τους. Στην περίπτωση αυτή ο εκπαιδευόμενος επιλέγει το συγκεκριμένο εκπαιδευτικό αντικείμενο και στην συνέχεια παρακολουθεί την διάλεξη, η οποία δεν χωρίζεται σε δύο μέρη, αλλά πραγματοποιείται ενιαία σε δύο (2) συνεχόμενες εκπαιδευτικές ώρες.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συνδρομηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Δράσης Α8

Για την καλύτερη οργάνωση της Δράσης θα χρησιμοποιηθεί Πληροφοριακό Σύστημα, το οποίο παρέχει μια σειρά από λειτουργίες και υπηρεσίες στους διαχειριστές, τους εκπαιδευτές και τους εκπαιδευόμενους, με κυριότερες τις δυνατότητες χρονοπρογραμματισμού και παρακολούθησης των τηλεεκπαιδεύσεων.

Αναλυτικότερα, η λειτουργικότητα του ΠΣ ως προς τον εκπαιδευόμενο περιλαμβάνει:

1. Σύνδεση με τον λογαριασμό που διαθέτει ο εκπαιδευτικός (ΠΕ19-20) στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο. Με βάση το σχολείο στο οποίο υπηρετεί ο εκπαιδευτικός, θα γίνεται η αντιστοίχιση του εκπαιδευόμενου με τον αντίστοιχο φορέα υλοποίησης (συμπράττων φορέας) της πράξης ΣΤΗΡΙΖΩ. Συνεπώς, σε κάθε εκπαιδευτικό που θα συνδέεται στο ΠΣ θα είναι ορατός» μόνο ο χρονοπρογραμματισμός των συνεδριών τηλεεκπαιδεύσεων που έχει προγραμματίσει ο υπεύθυνος φορέας της περιοχής του.
2. Υποβολή δήλωσης συμμετοχής στο εκπαιδευτικό αντικείμενο που τον ενδιαφέρει με βάση τις ημερομηνίες & ώρες των προγραμματισμένων συνεδριών. Κάθε εκπαιδευτικό αντικείμενο θα πραγματοποιείται με τη συμπλήρωση του ελάχιστου αριθμού εκπαιδευόμενων, ενώ η εικονική τάξη (τμήμα τηλεκατάρτισης) θα «κλείνει» με τη συμμετοχή δεκαπέντε (15) εκπαιδευόμενων (μέγιστος αριθμός).
3. Δυνατότητα ακύρωσης της δήλωσης συμμετοχής σε εκπαιδευτικό αντικείμενο που έχει δηλώσει, έως 24 ώρες πριν την πραγματοποίηση της συνεδρίας.
4. Είσοδο στην τηλεεκπαίδευση και μετάβαση στην εικονική τάξη της συνεδρίας στην οποία έχει δηλώσει συμμετοχή τη συγκεκριμένη ημερομηνία και ώρα.
5. Αξιολόγηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας στο τέλος κάθε συνεδρίας τηλεεκπαίδευσης που συμμετέχει.
6. Ενημέρωση για τις συνολικές ώρες τηλεεκπαίδευσης που έχει συμπληρώσει.
7. Παραλαβή πιστοποιητικού παρακολούθησης με την ολοκλήρωση του προβλεπόμενου κύκλου τηλεεκπαιδεύσεων διάρκειας δέκα (10) ωρών. Ο εκπαιδευτικός μπορεί να παρακολουθήσει τηλεεκπαιδεύσεις ακόμα και μετά την συμπλήρωση των απαιτούμενων για την πιστοποίηση ωρών, θα πιστοποιείται για το σύνολο των δέκα (10) πρώτων ωρών.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΕΝΔΥΣΗ ΣΤΗΝ ΜΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΓΝΩΣΗΣ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

Εκπαιδευτικό Υλικό και Διαδικασία Εκπαίδευσης

Το εκπαιδευτικό υλικό που θα διατεθεί στους εκπαιδευόμενους και θα χρησιμοποιηθεί από τους εκπαιδευτές έχει σχεδιαστεί με βάση τις αρχές εκπαίδευσης ενηλίκων και έχει την ακόλουθη δομή:

1. **Οδηγός επιμορφωτή** (αρχείο κειμένου): περιέχει βασικές οδηγίες προς τον εκπαιδευτή σχετικά με τη διάρθρωση του μαθήματος και τα σημεία που πρέπει να εστιάσει κατά τη διεξαγωγή του μαθήματος.
2. **Εκπαιδευτικό υλικό αναφοράς** (αρχείο κειμένου): απευθύνεται στον εκπαιδευόμενο και περιέχει την ύλη που αντιστοιχεί στο συγκεκριμένο εκπαιδευτικό αντικείμενο καθώς και οδηγό περαιτέρω μελέτης.
3. **Δραστηριότητες** (αρχείο κειμένου): περιέχει τις εκφωνήσεις των δραστηριοτήτων που είναι χρήσιμο να εκτελεστούν από τους εκπαιδευόμενους είτε κατά τη διεξαγωγή του μαθήματος είτε σε επόμενο χρόνο.
4. **Παρουσίαση** (αρχείο παρουσίασης): περιέχει τις διαφάνειες που θα χρησιμοποιηθούν από τον εκπαιδευτή κατά τη διεξαγωγή της τηλεεκπαίδευσης.
5. **Ασκήσεις αυτό-αξιολόγησης** (αρχείο κειμένου): περιέχει ασκήσεις (πολλαπλών απαντήσεων, αντιστοίχισης κλπ.) που αποσκοπούν στην καλύτερη κατανόηση των εννοιών και διαδικασιών που παρουσιάστηκαν στη διάρκεια της τηλεεκπαίδευσης. Με την ολοκλήρωση του εκπαιδευτικού μαθήματος θα παρέχεται όπου κρίνεται απαραίτητο η δυνατότητα εκτέλεσης ασκήσεων αυτό-αξιολόγησης. Οι σωστές απαντήσεις θα κοινοποιούνται από τον εκπαιδευτή στο Πληροφοριακό Σύστημα σε καθορισμένο χρονικό διάστημα και θα υπάρχει η δυνατότητα ενσωμάτωσής τους στο Εκπαιδευτικό υλικό αναφοράς.

Η διαδικασία **τηλεεκπαίδευσης** υλοποιείται με τη βοήθεια του ΠΣ και τυπικά περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενέργειες:

1. Χρονοπρογραμματισμό των συνεδριών τηλεεκπαίδευσης σε **εβδομαδιαία ή μηνιαία βάση** από τους συμπράττοντες φορείς υλοποίησης της πράξης ΣΤΗΡΙΖΩ. Οι φορείς θα φροντίσουν να παρέχονται εικονικές τάξεις σε όλη τη διάρκεια της ημέρας, δηλ. σε **πρωινή, μεσημεριανή και απογευματινή ζώνη**.
2. Ο εκπαιδευόμενος (ΠΕ19-20) με τον λογαριασμό (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που διαθέτει στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο, εισέρχεται στο ΠΣ και δηλώνει τη συμμετοχή του στις διαθέσιμες εικονικές τάξεις της επιλογής του. Η εικονική τάξη αφορά **συγκεκριμένη ημερομηνία, ώρα και εκπαιδευτικό αντικείμενο**.
3. Με την συμπλήρωση του ελάχιστου αριθμού εκπαιδευόμενων για την πραγματοποίηση της τηλεεκπαίδευσης, αποστέλλεται αυτόματα ένα **μήνυμα επιβεβαίωσης** (email) (στις 21:00 μ.μ. της προηγούμενης ημέρας από την προγραμματισμένη τηλεεκπαίδευση) σε όλους τους εκπαιδευόμενους που έχουν δηλώσει συμμετοχή στη συγκεκριμένη τάξη.
4. Παρέχεται η δυνατότητα δήλωσης συμμετοχής του εκπαιδευόμενου μέχρι **δεκαπέντε (15) λεπτά** πριν την έναρξη της τηλεεκπαίδευσης, εφόσον δεν έχει συμπληρωθεί ο **μέγιστος επιτρεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων**.
5. Η συνεδρία τηλεεκπαίδευσης **δεν** θα πραγματοποιείται, εάν **δεν** έχει συμπληρωθεί ο ελάχιστος αριθμός συμμετεχόντων μέχρι τις **21:00 μ.μ.** της προηγούμενης ημέρας από την προγραμματισμένη ημερομηνία τηλεεκπαίδευσης. Στην περίπτωση αυτή θα αποστέλλεται από το ΠΣ ενημερωτικό μήνυμα στον **εκπαιδευτή** και στους **εκπαιδευόμενους** που είχαν δηλώσει συμμετοχή, για την **ακύρωση** του συγκεκριμένου εικονικού μαθήματος. Θα υπάρχει η δυνατότητα χρονοπρογραμματισμού **νέας συνεδρίας** για το συγκεκριμένο μάθημα από τον



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

αντίστοιχο φορέα και δήλωση συμμετοχής από όλους τους εκπαιδευόμενους για την μελλοντική διεξαγωγή του μαθήματος.

6. Οι συνεδρίες τηλεεκπαίδευσης θα πραγματοποιηθούν στο χρονικό διάστημα **15 Μαΐου 2013 έως 30 Νοεμβρίου 2015**. Ο εκπαιδευόμενος έχει το δικαίωμα της παρακολούθησης τηλεεκπαιδεύσεων σε όλη την διάρκεια του έργου με σκοπό την επαρκή εκπαίδευσή του. Στον εκπαιδευτικό παρέχεται **βεβαίωση παρακολούθησης** μετά την συμπλήρωση 10 (δέκα) ωρών τηλεεκπαίδευσης με την προϋπόθεση της κάλυψης του συνόλου των υποχρεωτικών διαλέξεων.
7. Η **βεβαίωση παρακολούθησης** παρέχεται από το ΠΣ σε μορφή PDF αυτόματα όταν συμπληρωθούν οι δέκα (10) ώρες διαλέξεων. Η βεβαίωση παρακολούθησης παραμένει στον λογαριασμό του χρήστη με δυνατότητα απόκτησης της ανά πάσα στιγμή κατά την διάρκεια της δράσης.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ